BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 06 - 02 - 2024 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** Ad Torres Comasquilla ALBU

OBJETO DE LA REUNIÓN: Reunion inicial equipo ejecutor profesionales ASCODES CPS 351-2023

HORA DE INICIO: 9:40 am **HORA DE FINALIZACIÓN:** 10:40 am

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Mónica Hoyos Robayo			X						X	Ascodes	monicahoyosrobayo@gmail.com	3166783582	Mónica Hoyos
Diego Alejandro Molina Cañón									X	ASCODES.	johanmolinacanon@gmail.com	3247722457	
Elda Libranna Morales									X	ASCODES.	alejomolinaeducacion@gmail.com	3118488647	
Nidia Smith Bra R.										ASCODES	nidiasmithparra@gmail.com	3124015435	
Ana Quintero									X	ASCODES	anaf45z@gmail.com	3205195482	
Pilar Vargas			X							Ascodes	pilarvargas@gmail.com	3208421127	
Carlos Gomez											pilarvargasvi2@gmail.	3709756	
Lizeth Castro			X							Ascodes	creaplasticas@gmail.com	3138648182	
Stephanny Bocanegra Marín			X						X	Ascodes	msbm04@gmail.com	3124779851	
Bayanara Y. Olandia Ramirez			X							ASCODES	bayanara.olandia@gmail.com	3208497683	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 06-02-2024. **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** Av. Tomás Carrasquilla ALBU

OBJETO DE LA REUNIÓN: Reunion inicial equipo ejecutor profesionales ASCODES CPS 351-2023

HORA DE INICIO: 9:40 am **HORA DE FINALIZACIÓN:** 10:40am

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Sandra Blanco			X						X	Ascodes	Sanl26@hotmail.com	3182844977	
Hermad Bolaños			X						X	ASCODES	hermanbolanos.ted.edu	3143820613	
Milena Pérez C			X						X	ALBU - 2062	milena.perez@gobierno	3103162795	
Sandy Rojas H.				X					X	ALBU - SLC	sandyrojascun@hotmail.com	3114918330	
Cristian E. Chavez				X					X	ALBU - SLC	chavezcuevas75@gmail.com	313 360 1487	
Karen Daniela Tejeda				X					X	Ascodes	tejedakaren2@gmail.com	3222525252	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIADEREUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se realiza reunión presencial en las instalaciones de la con el fin de dar claridad a la manera en la cual se deben llevar las acciones territoriales, en especial por que ya se cuenta con parte del recurso humano que debe iniciar las acciones territoriales, el apoyo a la supervisión elabora una narrativa de como han sido las dos experiencias de ejecución anteriores para tener en cuenta los aciertos y las fallas para poder tomar acciones de cambio que a esta vigencia le contribuyan de forma positiva.

Como actividad inicial rompehielos Milena Pérez apoyo a la supervisión realiza un proceso donde cada profesional presente en la actividad de presentarse, decir su profesión y experiencia en las acciones territoriales y con comunidad que les den la experiencia para trabajar con este proyecto.

Se presenta por parte de la Alcaldía

Milena Pérez como apoyo a la supervisión
Sandy Rojas Gestora de la Alcaldía
Cristian Chaves Gestor de la Alcaldía

Se presenta por parte de la Ascodes

Mónica Hoyos Psicóloga línea uno
Hernán Cortes Psicólogo línea dos
Ana Quintero Trabajadora Social línea dos
Stephania Bocanegra Abogado profesional en genero
Diego Alejandro Molina Cañón Gestor Ascodes
Elda Giovanna Morales Gestora Ascodes
Nidia Smith Parra Profesional en Educación Física
Pilar Vargas Profesional en Artes
Lizeth Castro Profesional en artes
Carlos Gómez Voceador
Karen Figueroa Auxiliar Administrativo.

Durante la reunión el apoyo a la Supervisión realiza la revisión de los perfiles de los profesionales que van ha hacer parte de la estrategia de implementación, revisa los soportes documentales y los avala en este espacio para los cual se adjunta una rubrica de talento humano donde se encuentran los siguientes profesionales.

Sandra Blanco Coordinación General
Sayonara Velandia Líder de Genero
Carlos Gómez Voceador
Karen Figueroa Auxiliar Administrativo.
Mónica Hoyos Psicóloga línea uno
Pilar Vargas Profesional en Artes
Lizeth Castro Profesional en Artes
Ana Quintero Trabajadora Social línea dos
Hernán Cortes Psicólogo línea dos
Diego Alejandro Molina Cañón Gestor Ascodes
Elda Giovanna Morales Gestora Ascodes
Javier Becerra profesor de Teatro

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIADEREUNIÓN**

Nidia Smith Parra Profesional en Educación Física
Adriana Higuera profesional en Fisioterapia
Stephania Bocanegra Abogado profesional en genero
Nurth Sánchez Tallerista en proyectos productivos
Janeth Quiroz Tallerista en Alimentos.
Para el caso de los perfiles restantes serán presentados a necesidad en el proceso y momento que se estén ejecutando las actividades territoriales.

Desde la línea de inversión uno se revisa la forma en que se debe entregar los guiones de las obras de teatro y las revisiones que se ejecutaran en el proceso de construcción de los mismos, así mismo como se deben hacer la puesta en escena, a su vez se revisa la forma de ejecutar los talleres en la comunidad.

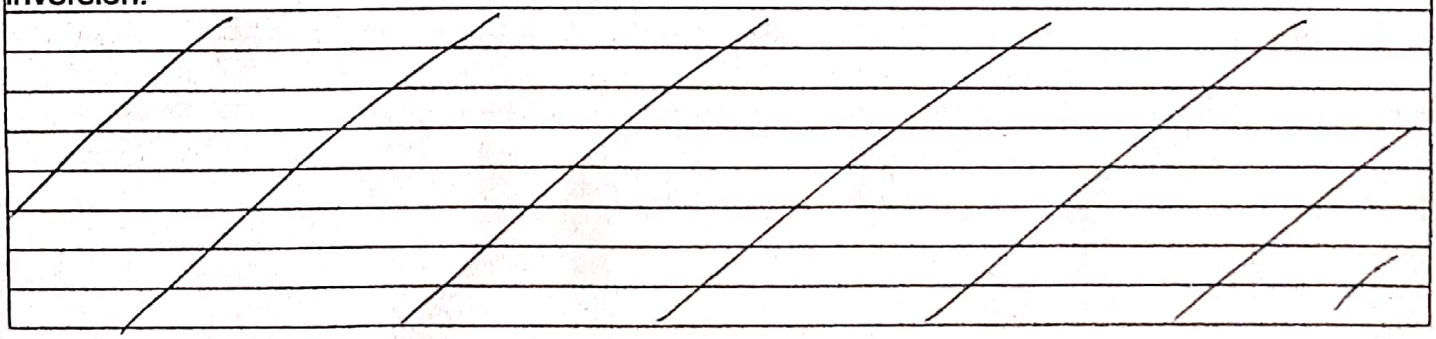
Con la línea dos se recuerda la importancia de contar con los dispositivos de base comunitaria y de la elaboración de los planes participativos, en este momento se manifiesta que en cuento a las mujeres barristas la articulación con las mismas no se ha logrado en esto primeros días y de parte de ellas se muestra resistencia a la participación por lo cual se seguirán buscando opciones de articulación.

Para las acciones territoriales es indispensable que se encuentren todos los profesionales del área tanto de fisioterapia como de acondicionamiento físico y que cada uno de los participantes entreguen de forma oportuna la documentación que demuestra que cumple con los requisitos para participar.

Para el cumplimiento de las actividades de la línea 4 se requiere tener en cuenta la línea base de los participantes de los dos proyectos anteriores asociado a que no pueden participar en los respiros ya que este veneficio es para una única vez, en los talleres si pueden estar presentes y participar de forma activa en la actividad. De igual manera deben si o si vivir en la localidad de Barrios Unidos.

Durante la reunión, se definieron los recorridos que realizará el voceador, quien se encargará de divulgar a la comunidad en general las estrategias y acciones que se llevarán a cabo desde las cuatro líneas de intervención. Además, se establecieron los días en los cuales se realizarán las inscripciones en puntos físicos, con el apoyo de los gestores.

Finalmente, se acordaron los recorridos y las reuniones a las que asistirá el equipo profesional, con los objetivos de divulgar las líneas de inversión, gestionar espacios físicos donde se efectuarán diversos talleres y actividades, y establecer contactos con organizaciones interesadas en vincularse a las líneas de inversión. Asimismo, se decidió que el día 3 de febrero el equipo de ASCODES asistirá al Comité de Discapacidad para divulgar el proyecto y sus diferentes líneas de inversión.



Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIADEREUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Verificar las bases de datos para no tener duplicados en la participación	Karen Figueroa / Stepahia Bocanegra	6 de marzo 2024
2	Verificar proceso de inscripciones	Karen Figueroa	6 de marzo 2024
3	Consecución del recurso humano faltante	Sandra Blanco	15 de marzo 2024
4	Anexa rubrica de Talento humano autorizado	Sandra Blanco	02 de febrero 2024

Powered by CamScanner

MATRIZ DE AVAL Y SEGUIMIENTO ACTIVIDADES TALENTO HUMANO CONTRATO 351 -2024

DESCRIPCION	ESPECIFICACIONES TECNICAS	TIEMPO DE PRESTACIÓN	LINEA DE INVERSION	NOMBRE	TITULO PROFESIONAL	HOJA DE VIDA	CUMPLE
Profesional con título de pregrado en psicología o trabajo social	Profesional con título de pregrado en psicología y/o trabajo social	8 meses	transversal	Sandra Blanco	pregrado psicología universidad nacional postgrado Maestría en psicología clínica universidad católica de colombia	ok	avalado
Mediador	Persona encargada de mediar en el voz a voz en las 4 Upz de objeto del proyecto, las opciones de beneficiarios y las política de intervención	1 mes	transversal	Carlos Ernesto Gomez	Persona de la comunidad que vivencia con sus habilidades como mediador, quien se encargara de invitar a la comunidad a participar en las acciones del proyecto	ok	avalado
Tecnico administrativo	Tecnico encargado de reg bases de datos y registro continuo de todas las acciones administrativas del proyecto	8 meses	transversal	Karen Figueroa	técnico en gestión administrativa SENA	ok	avalado
Trabajador social psicólogo	Acompañamiento para rotular en obras de teatro, comunidad y otra tertulia	5 meses	PcD y cuidadores Linea 1	Monica Hoyos	pregrado Psicología universitaria cooperativa de colombia	ok	avalado
Talentos Artesanales (explorar la versatilidad	Profesional universitario con estudios adicionales en técnicas alternativas en salud se dieara una hora por taller para el montaje del mismo y la elaboración de fichas técnicas 192 horas +8 fichas técnicas	200 horas	PcD y cuidadores Linea 1	Lizeth Castro / Pilar Vargas	Profesionales universitarios con experiencia en trabajo con personas con discapacidad y sus cuidadores desarrollando la expresión artesanal a través del arte	ok	Avalado
Auxiliares de enfermeria	Se trata de la contratación de 4 auxiliares de enfermería por taller que sean los relevos las cuidadoras de las personas con discapacidad	192 horas	PcD y cuidadores Linea 1	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE
Auxiliares de enfermeria	Se trata de la contratación de 4 auxiliares de enfermería por taller que sean los relevos las cuidadoras de las personas con discapacidad	192 horas	PcD y cuidadores Linea 1	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE
Auxiliares de enfermeria	Se trata de la contratación de 4 auxiliares de enfermería por taller que sean los relevos las cuidadoras de las personas con discapacidad	192 horas	PcD y cuidadores Linea 1	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE
Auxiliares de enfermeria	Se trata de la contratación de 4 auxiliares de enfermería por taller que sean los relevos las cuidadoras de las personas con discapacidad	192 horas	PcD y cuidadores Linea 1	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE
Trabajador social	Acompañamiento itinerante territorio de escuelas a todas las actividades del componente	8 meses	DBC linea 2	Ana Quintero	pregrado Trabajador social corporación universitaria monte de Dios	ok	avalado
Psicologo	Acompañamiento itinerante a todas las actividades de el componente	8 meses	DBC linea 2	Hernán Cortés	pregrado Psicólogo universidad católica de colombia	ok	avalado
Gestores	Acompañamiento itinerante a todas las actividades de la componente	8 meses	DBC linea 2	Elda Geverena Moraes Peralta	Gestores Persona de la comunidad con habilidades de convocatoria y experiencia en el trabajo de campo	ok	avalado
Gestores	Acompañamiento itinerante a todas las actividades de la componente	8 meses	DBC linea 2	Alejandra Molina	Gestores Persona de la comunidad con habilidades de convocatoria y experiencia en el trabajo de campo	ok	avalado
Dramaturgo	Acompañamiento itinerante a todas las actividades de la componente	5 meses	DBC linea 2	Javier Becerra	Profesor de teatro con experiencia en el diseño de guiones y creación de obras de teatro en las cuales se genera un proceso de conciencia sobre la discapacidad	ok	avalado
Educador fisico	Acompañamiento itinerante a todas las actividades de la componente	8 meses	DBC linea 2	Aida Parra	Educador fisico	ok	avalado
fisioterapeuta	Se trata de la sesion de actividad fisica, dirigida a personas con patologias cronicas respiratorias, cardiacas etc , se dejan 1 hora para la creación de las fichas tecnicas y la preparación de la actividad	15 horas	convenios linea 3	Adriana Higuera Garcia	pregrado fisioterapeuta universidad Minuto de Dios	ok	avalado
Profesional especializado en temas de genero	Acompañamiento permanente en todas las actividades del proyecto	8 meses	convenios linea 3	Stephanie Bocanegra	Profesional Universitaria con experiencia en proceso con personas cuidadoras y roles de genero	ok	avalado
Auxiliares de relevos	Son las mujeres encargadas de acompañar y hacer los relevos de las personas el cuidado de las mujeres que hagan a las actividades	6 meses	mujeres cuidadoras Linea 4	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE
Auxiliares de relevos	Son las mujeres encargadas de acompañar y hacer los relevos de las personas el cuidado de las mujeres que hagan a las actividades	6 meses	mujeres cuidadoras Linea 4	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE
Auxiliares de relevos	Son las mujeres encargadas de acompañar y hacer los relevos de las personas el cuidado de las mujeres que hagan a las actividades	6meses	mujeres cuidadoras Linea 4	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE
Auxiliares de relevos	Son las mujeres encargadas de acompañar y hacer los relevos de las personas el cuidado de las mujeres que hagan a las actividades	6 meses	mujeres cuidadoras Linea 4	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE
Coach trabajadora social y/o psicologa	Encargadas de cumplimiento de la meta de las cabulas y 250 actividades de respiro acompañamiento a talleres y salidas	6 meses	mujeres cuidadoras Linea 4	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE
Coach trabajadora social y/o psicologa	Encargadas de cumplimiento de la meta de las cabulas y 250 actividades de respiro acompañamiento a talleres y salidas	6 meses	mujeres cuidadoras Linea 4	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE
Coach trabajadora social y/o psicologa	Encargadas de cumplimiento de la meta de las cabulas y 250 actividades de respiro, acompañamiento a talleres y salidas	6 meses	mujeres cuidadoras Linea 4	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE

Powered by CamScanner

Coach trabajadora social y/o psicologa	Encargada de cumplimiento de la meta de las citales y 250 actividades de respiro, acompañamiento a talleres y salidas.	5 meses	mujeres cuidadoras Linea 4	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE	PENDIENTE
Tallerista	Talleristas Haran el proceso formativo para la independencia economica de las mujeres pueden ser contratados varios segun la necesidad	192 horas	mujeres cuidadoras Linea 4	Maria Sanchez tallerista en Proyectos artisticos Janeth Quiroz Tallerista en alimentos	Tallerista	ok	enviado
Profesional educación fisica	5 sesiones grupales de 4 horas de actividad fisica para 45 mujeres y 25 sesiones individuales de una hora para respiros domiciliarios.	45 horas	mujeres cuidadoras Linea 4	Nidia Parra	pregrado licenciada en educacion basica con enfasis en educacion fisica recreacion y deporte	ok	enviado

Powered by CamScanner